

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛАДОМИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«19» марта 2019 г.

№ 9/1

О назначении ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных и утверждении их должностных инструкций

В соответствии с частью 1 статьи 22.1 Федерального закона от 27.06.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», подпунктами «а», «б» пункта 1 «Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 и пункта 9 «Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах», утвержденных приказом ФСТЭК России от 11.02.2013 года № 17, в целях осуществления защиты персональных данных обрабатываемых в администрации Ладомировского сельского поселения:

1. Назначить Переверзеву Надежду Ивановну – главу администрации Ладомировского сельского поселения ответственной за организацию обработки персональных данных в администрации Ладомировского сельского поселения.

2. Назначить Жиренко Ксению Игоревну – заместителя главы администрации Ладомировского сельского поселения ответственной за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных администрации Ладомировского сельского поселения.

3. Утвердить должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Ладомировского сельского поселения согласно приложению № 1.

4. Утвердить должностную инструкцию ответственного за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных в администрации Ладомирского сельского поселения согласно приложению № 2.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава администрации
Ладомирского сельского поселения**



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Н.И. Перверзева".

Н.И.Перверзева

**Должностная инструкция
ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации
Ладомирского сельского поселения**

Общие положения

Настоящая должностная инструкция определяет права, обязанности и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Ладомирского сельского поселения (далее – администрация).

Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается главой администрации.

Ответственный за организацию обработки персональных данных в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11 февраля 2013 года № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».
- Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- Иными действующими нормативными правовыми актами в сфере организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных, а также приказами руководителя администрации.

**Обязанности ответственного за организацию
обработки персональных данных**

Ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации обязан:

1. Организовать подготовку документов определяющих политику в отношении обработки персональных данных и регламентирующих обработку и обеспечение безопасности персональных данных и обеспечивать их актуальность.
2. Привлекать при необходимости в специалистов из числа сотрудников администрации в целях выполнения работ по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных в администрации.

3. Организовать определение уровней защищенности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных администрации и классификацию информационных систем персональных данных администрации.

4. Организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных (их представителей), уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных и осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

5. Доводить до сведения сотрудников администрации положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, документов администрации по вопросам обработки и обеспечения безопасности персональных данных, требований к защите персональных данных.

6. Готовить предложения по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных администрации, обоснованию такой необходимости и способам обезличивания.

7. Осуществлять внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным действующим законодательством Российской Федерации, вести учёт и анализ результатов контроля.

8. Организовывать расследование причин и условий появления нарушений в процессе обработки и обеспечения безопасности персональных данных и разработке предложений по устранению недостатков и нарушений и их предупреждению, а также осуществлению контроля за устранением этих нарушений.

9. Готовить отчеты о состоянии работ по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных в администрации.

Права ответственного за организацию обработки персональных данных

Ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации имеет право:

1. Требовать от сотрудников администрации выполнения документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных и регламентирующих обработку и обеспечение безопасности персональных данных в департаменте.

2. Контролировать деятельность структурных подразделений администрации в части выполнения ими требований в области организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

3. Участвовать в разработке мероприятий по совершенствованию мер по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных в администрации.

4. Инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных требований по защите персональных данных, нарушению конфиденциальности персональных данных, утраты технических средств из состава информационных систем персональных данных, машинных носителей персональных данных в департаменте.

5. Обращаться к руководителю администрации с предложением о приостановке процесса обработки персональных данных в информационных системах персональных данных или отстранению от работы с персональными данными сотрудников администрации в случаях нарушения установленной технологии обработки персональных данных или нарушения требований по защите персональных данных.

Ответственность

Ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации несет персональную ответственность, предусмотренную действующим законодательством за:

- выполнение возложенных на него обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией;
- качество проводимых работ по организации обработки персональных данных в соответствии с функциональными обязанностями;
- разглашение персональных данных, ставшими известными ему по роду своей работы.

С должностной инструкцией ознакомлен:

«__» _____ 20__ г.

**Должностная инструкция
ответственного за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в
информационных системах персональных данных администрации Ладомирского
сельского поселения**

Общие положения

Настоящая должностная инструкция определяет права, обязанности и ответственность лица, ответственного за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных администрации Ладомирского сельского поселения (далее – администрация).

Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных назначается главой администрации.

Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11 февраля 2013 года № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».
- Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- Иными действующими нормативными правовыми актами в сфере организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных, а также приказами руководителя администрации.

Обязанности ответственного за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных

Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных администрации обязан:

1. Организовать и координировать работу по обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных администрации.
2. Проводить единую техническую политику по обеспечению безопасности персональных данных в администрации
3. Проводить мероприятия по организационному обеспечению безопасности персональных данных.
4. Участвовать в определении уровней защищенности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных администрации и классификации информационных систем персональных данных администрации.
5. Разрабатывать организационно-распорядительные документы по обеспечению безопасности персональных данных в администрации.
6. Проводить мероприятия по техническому обеспечению безопасности персональных данных, в том числе по:
 - размещению, охране, организации режима допуска в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;
 - закрытию технических каналов утечки персональных данных при их обработке;
 - защите от несанкционированного доступа к персональным данным;
 - выбору средств защиты информации.
7. Обеспечивать возможность восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
8. Проводить мероприятия, направленные на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным или передаче их лицам, не имеющим права доступа к такой информации.
9. Осуществлять постоянный контроль за обеспечением установленного уровня защищенности персональных данных.
10. Учитывать установленным порядком применяемые в администрации машинные носители персональных данных и средства защиты информации.
11. Принимать участие во внутреннем контроле соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным действующим законодательством Российской Федерации.
12. Принимать участие в расследование причин и условий появления нарушений в процессе обработки и обеспечении безопасности персональных данных и разработке предложений по устранению недостатков и нарушений и их предупреждению, а также осуществлению контроля за устранением этих нарушений.
13. Готовить предложения по совершенствованию системы безопасности персональных данных в администрации.
14. Организовать повышение осведомленности руководства и сотрудников администрации по вопросам обеспечения безопасности персональных данных.

Права ответственного за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных

Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных администрации имеет право:

1. Запрашивать и получать необходимые материалы для организации и проведения работ по вопросам обеспечения безопасности персональных данных.
2. Разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов по обеспечению безопасности персональных данных.
3. Контролировать деятельность структурных подразделений администрации в части выполнения ими требований в области организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных.
4. Готовить предложения о привлечении к проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных на договорной основе организаций, имеющих лицензии на право проведения работ в области защиты информации.
5. Участвовать в разработке мероприятий по совершенствованию мер по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных в администрации.
6. Участвовать в проведении служебных расследований по фактам нарушения установленных требований по защите персональных данных, нарушению конфиденциальности персональных данных, утраты технических средств из состава информационных систем персональных данных, машинных носителей персональных данных в департаменте.
7. Обращаться к руководителю администрации с предложением о приостановке процесса обработки персональных данных в информационных системах персональных данных или отстранению от работы с персональными данными сотрудников администрации в случаях нарушения установленной технологии обработки персональных данных или нарушения требований по защите персональных данных.

Ответственность

Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных администрации несет персональную ответственность, предусмотренную действующим законодательством за:

- выполнение возложенных на него обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией;
- качество проводимых работ по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с функциональными обязанностями;
- разглашение персональных данных, ставшими известными ему по роду своей работы.

С должностной инструкцией ознакомлен:

« ___ » _____ 20__ г.