

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАДОМИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
Село Ладомировка

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«29» августа 2022 г.

№ 48/2

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Ладомировского сельского поселения Ровеньского района и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления Ладомировского сельского поселения Ровеньского района и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года №613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь распоряжением Губернатора Белгородской области от 25 ноября 2013 года №571-р «О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Белгородской области, государственных гражданских служащих Белгородской области и членов их семей на официальных сайтах органов государственной власти, государственных органов Белгородской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Ладомировского сельского поселения Ровеньского района и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления Ладомировского сельского поселения Ровеньского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Ровеньского района от 30.06.2022 года №40/1 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы и муниципальные должности администрации Ладомировского сельского поселения Ровеньского района и членов их семей на официальном сайте органов

местного самоуправления Ровеньского района и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Ровеньского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Ладомирского сельского поселения**



**Н.И. Переверзева**

Утвержден  
постановлением администрации  
Ладомирского с/п Ровеньского района  
от «29» августа 2022 г. №48/2

**Порядок  
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного муниципальных служащих администрации  
Ладомирского сельского поселения Ровеньского района и членов их  
семей на официальном сайте органов местного самоуправления  
Ладомирского сельского поселения Ровеньского района и  
предоставлении этих сведений средствам массовой информации для  
опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность администрации Наголенского сельского поселения Ровеньского района по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Ладомирского сельского поселения Ровеньского района, их супругов и несовершеннолетних детей (далее — сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте органов местного самоуправления Ладомирского сельского поселения Ровеньского района и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему администрации Ладомирского сельского поселения Ровеньского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему администрации Ладомирского сельского поселения Ровеньского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего администрации Ладомирского сельского поселения Ровеньского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых

совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход муниципального служащего администрации Ладомирского сельского поселения Ровеньского района, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего администрации Ладомирского сельского поселения Ровеньского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего администрации Ровеньского района;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего администрации Ровеньского района, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему администрации Ровеньского района, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения лицом должностей муниципальной службы администрации Ладомирского сельского поселения Ровеньского района, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте органов местного самоуправления Ладомирского сельского поселения Ровеньского района, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, представленных муниципальными служащими

администрации Ладомирского сельского поселения Ровеньского района, администрацией Ладомирского сельского поселения.

6. Администрация Ладомирского сельского поселения Ровеньского района:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему администрации Ладомирского сельского поселения Ровеньского района, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.